



सत्यमेव जयते

निष्पादन प्रबंधन महानिदेशालय
Directorate General of Performance Management
अप्रत्यक्ष कर एवं सीमा शुल्क

Indirect Taxes & Customs
5 वीं मंजिल, ड्रम शेप बिल्डिंग, आई. पी. भवन, आई. पी. इस्टेट
5th Floor, Drum Shape Building, I.P. Bhawan, I.P. Estate
नई दिल्ली/ New Delhi-110002

Email : - cca-dgpm@gov.in

F. No. DGPM/CCA/TRAN/7/2026-CCA

Dated: - as e-signed

सेवा में/To,

The Pr. Director General/ Director General
All Directorates, under CCA, DGPM/ Pr. Commissioner, DoL/ Director, CRCL, New Delhi.

विषय: - वार्षिक सामान्य स्थानांतरण 2026 के लिए सीसीए, डीजीपीएम के अंतर्गत प्रशासनिक अधिकारी के ग्रेड में अतिरिक्त नियत सूची.-के संबंध में

Sub: - Additional Due list in the grade of Administrative Officer under CCA DGPM for Annual General Transfer 2026-reg.

महोदया/महोदय,

इस कार्यालय के दिनांक 05.03.2026 के पत्र (प्रति संलग्न) के संदर्भ में, जो CCA, DGPM के अधीन निदेशालयों में प्रशासनिक अधिकारी के ग्रेड में वार्षिक सामान्य स्थानांतरण 2026 के संबंध में जारी किया गया था, कृपया संदर्भ ग्रहण करें।

Kind reference is invited to this office letter dated 05.03.2026 (copy enclosed) regarding the Annual General Transfer 2026 in the grade of Administrative Officer in Directorates under CCA DGPM.

2. इस संबंध में, दिनांक 05.03.2026 के पत्र के माध्यम से प्रसारित नियत सूची के अतिरिक्त, एजीटी 2026 के अंतर्गत विचार किए जाने वाले अधिकारियों की अतिरिक्त नियत सूची भी जानकारी एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रसारित की जा रही है।

In this regard, in addition to the due list circulated vide letter dated 05.03.2026, an additional due list of the officers who will be considered under AGT-2026 is also being circulated for information and necessary action.

3. दिनांक 05.03.2026 के पत्र की अन्य सभी शर्तें एवं विषयवस्तु यथावत् रहेंगी।

However, all other contents of the letter dated 05.03.2026 shall remain unchanged.

भवदीय/Yours faithfully

Encl:

1. Additional Due List
2. Proforma for AGT 2026 (for individuals)
3. Letter dated 05.03.2026 along with due list

Digitally signed by

Kumar Sheel

Date: 10-03-2026

18:35:20

(कुमार शील /Kumar Sheel)
संयुक्त निदेशक(कैडर) /Joint Director (Cadre)

Additional Due List in the Grade of Administrative Officer for AGT-2026

SL. No.	Name of Officers / Sh. / Smt.	Whether UR/ SC /ST /OBC	Date of Birth			Date of regular appointment in the grade			Date of super annuation			Present Directorate	Station	Total No. of Years in Present Directorate (as on 01.05.2026)
			dd	mm	yyyy	dd	mm	yyyy	dd	mm	yyyy			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	RAM KISHAN TOKAS	UR	8	6	1968	1	1	2022	30	6	2028	CESTAT	New Delhi	34 Years 8 Months 24 Days
2	KANAK LATA	UR	28	8	1985	1	4	2022	31	8	2045	DGoV	Lucknow	10 Years 5 Months 21 Days
3	RANJEET SINGH	SC	4	4	1966	1	4	2022	30	4	2026	DGPM	New Delhi	32 Years 5 Months 1 Days
4	JAGDISH SINGH	OBC	15	9	1968	1	4	2022	30	9	2028	CESTAT	New Delhi	7 Years 3 Months 3 Days

Proforma for AGT 2026

Name of the Officer	
Year of Appointment	
Designation	
Date of Birth	
Directorate (present place of posting)	
Due / Not due and requesting for Transfer	
3 Preferences of Station/Directorate (if any)	1.
	2.
	3.
Brief details of representation	
Supporting document (if any)	

Signature & Contact details



निष्पादन प्रबंधन महानिदेशालय
Directorate General of Performance Management
अप्रत्यक्ष कर एवं सीमा शुल्क

Indirect Taxes & Customs
5 वीं मंजिल, ड्रम शेप बिल्डिंग, आई. पी. भवन, आई. पी. इस्टेट
5th Floor, Drum Shape Building, I.P. Bhawan, I.P. Estate
नई दिल्ली/ New Delhi-110002

Email : - cca-dgpm@gov.in

F. No. DGPM/CCA/TRAN/7/2026-CCA

Dated: - as e-signed

सेवा में/To,

The Pr. Director General/ Director General
All Directorates, under CCA, DGPM/ Pr. Commissioner, DoL/ Director, CRCL, New Delhi.

विषय: - सीसीए डीजीपीएम के तहत निदेशालयों में प्रशासनिक अधिकारी के ग्रेड में वार्षिक सामान्य स्थानांतरण 2026-के संबंध में

Sub: - Annual General Transfer 2026 in the grade of Administrative Officer in Directorates under CCA DGPM-reg.

महोदया/महोदय,

कृपया CCA, DGPM के तहत निदेशालयों के अधिकारियों और कर्मचारियों के ग्रुप 'B' और ग्रुप 'C' के लिए ट्रांसफर पोस्टिंग पॉलिसी, जिसे F. No. 1040/27/2019 दिनांक 30.08.2022 के अनुसार जारी किया गया है, का संदर्भ लें।

Kind reference is invited to the transfer posting policy for Group 'B' and Group 'C' of officers and staff of the Directorate under CCA, DGPM issued vide F. No. 1040/27/2019 dated 30.08.2022.

2. इस बारे में, CBIC में CCA, DGPM के तहत अलग-अलग निदेशालयों/फॉर्मेशन में काम करने वाले प्रशासनिक अधिकारी ग्रेड में स्थानांतरण के लिए नियत अधिकारियों की सूची साथ में दी गई है। इसे प्रशासनिक अधिकारी ग्रेड के अधिकारियों के बीच प्रसारित करने के लिए सभी निदेशालयों को भेजा जा रहा है। नियत सूची में किसी भी प्रकार की विसंगति 31.03.2026 तक इस कार्यालय में भेजी जा सकती है। अगर तय समय में कोई विसंगति नहीं बताई जाती है, तो नियत सूची को फाइनल माना जाएगा।

In this regard, find enclosed the list of officers due for transfer in the grade of Administrative Officer working in different Directorate/formations under CCA, DGPM in CBIC. The same is hereby forwarded to all the Directorates for circulation amongst the officers in the grade of Administrative Officer. Any type of discrepancy in the Due List may be reported to this office by **31.03.2026**. If no discrepancy is reported within stipulated time, the Due List will be treated as final.

3. इसके अलावा, नियत सूची में प्रशासनिक अधिकारी ग्रेड के अधिकारी या जो अधिकारी नियत सूची में नहीं हैं और समय से पहले स्थानांतरण चाहते हैं, वे भी Pr. DG/DG या उसके बराबर के अधिकारी की स्वीकृति से उचित माध्यम से अपना अभ्यावेदन तय प्रपत्र में, सहायक दस्तावेज़ (अगर कोई हों) के साथ भेज सकते हैं। सभी आंचलिक इकाइयों और ज़ोनल इकाइयों से प्रार्थना है कि वे AGT Proforma/ स्थानांतरण अनुरोध और अग्रिम प्रति सीधे CCA, DGPM को न भेजें।

Further, officers in the grade of Administrative Officer in the Due List or officers who are not in due list and seeking premature transfer may also forward their representations through proper channel with the approval of Pr. DG/DG or equivalent in the prescribed proforma enclosed, along with supporting documents (if any). All the Regional Units and Zonal Units are requested to refrain from sending AGT proforma/transfer requests and advance copy directly to CCA, DGPM.

Encl:

1. Due List
2. Proforma for AGT 2026 (for individuals)

भवदीय/Yours faithfully,
Digitally signed by
KUMAR SHEEL

Date: 05-03-2026

(कुमार शील) / Kumar Sheel

संयुक्त निदेशक(कैडर) /Joint Director (Cadre)

Due List in the Grade of Administrative Officer for AGT-2026

SL. No.	Name of Officers / Sh. / Smt.	Whether UR/ SC /ST /OBC	Date of Birth			Date of regular appointment in the grade			Date of super annuation			Place of Posting in Directorate	Station	Total No. of Years in Present Directorate (as on 01.05.2026)
			dd	mm	yyyy	dd	mm	yyyy	dd	mm	yyyy			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	RAMESH LAL	SC	9	8	1967	23	7	2020	31	8	2027	CRCL	New Delhi	5 Years 6 Months 22 Days
2	PRAMOD CHANDRA	UR	20	2	1969	1	1	2021	28	2	2029	DGPM	New Delhi	5 Years 4 Months 0 Days
3	SHIVANG SHARMA	UR	16	2	1988	1	1	2021	29	2	2048	DGoV	New Delhi	5 Years 4 Months 0 Days
4	SANTOSH KUMAR	OBC	3	10	1980	1	1	2021	31	10	2040	DGGST	New Delhi	5 Years 2 Months 14 Days
5	VIJAY MAVI	UR	9	9	1984	1	1	2021	30	9	2044	DLA	New Delhi	5 Years 4 Months 0 Days
6	SANJAY KUMAR	UR	1	5	1986	1	1	2021	30	4	2046	DLA	New Delhi	5 Years 4 Months 0 Days
7	MANJU	SC	10	8	1984	1	1	2021	31	8	2044	DGAP	New Delhi	5 Years 2 Months 13 Days

Proforma for AGT 2026

Name of the Officer	
Year of Appointment	
Designation	
Date of Birth	
Directorate (present place of posting)	
Due / Not due and requesting for Transfer	
3 Preferences of Station/Directorate (if any)	1.
	2.
	3.
Brief details of representation	
Supporting document (if any)	

Signature & Contact details